

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»

Принято решением ученого совета
протокол от 02.07.2025 № 10
приказ от 03.07.2025 № 02-02-59



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

О.П. Рыбникова

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению при освоении образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» и в его филиалах

Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению при освоении образовательных программ высшего образования (далее – Порядок) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» и в его филиалах (далее – РУТХП) регламентирует порядок перевода и организацию обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в условиях ускоренного обучения, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – ОП ВО).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки, специальностям высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Уставом и иными локальными нормативными актами РУТХП.

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения реализации обучающимися права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану или обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ОП ВО.

1.4. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение ОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Обучение по ИУП возможно для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

1.6. При получении высшего образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены РУТХП с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося в пределах срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

1.7. При обучении по ИУП обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год (для программ магистратуры – не более чем на 6 месяцев) по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. ИУП отражает особенности организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин (модулей) ОП ВО осваивается обучающимся самостоятельно и (или) в иные сроки, отличающиеся от общеустановленных ОП ВО.

2.2. Основанием для перевода обучающегося на обучение по ИУП является:

- зачисление на обучение в РУТХП в порядке перевода обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- перевод обучающегося внутри РУТХП с изменением осваиваемой образовательной программы и (или) формы обучения;
- восстановление в РУТХП для продолжения обучения ранее отчисленного обучающегося;
- выход обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком (при необходимости, например, при наличии академической задолженности);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- инклюзивное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- зачисление экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по аккредитованной образовательной программе;
- иным основаниям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ИУП может быть разработан на один семестр обучения, на один учебный год, на несколько семестров (годов) обучения или на весь период освоения ОП ВО.

2.3. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на обучение по ИУП обучающийся предоставляет в учебное управление РУТХП, филиала РУТХП следующие документы:

- заявление на имя ректора РУТХП с просьбой о переводе на обучение по ИУП;
- документ, подтверждающий необходимость перевода на обучение по ИУП (диплом, справка об обучении, справка о периоде обучения, документы, подтверждающие, что обучающийся является инвалидом и др.).

2.4. Зачисление в РУТХП в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации является основанием для разработки ИУП экстерна.

В случае, если экстерн зачислен в РУТХП с целью прохождения ГИА, индивидуальный учебный план не разрабатывается.

2.5. На основании заявления и представленных документов издается приказ ректора РУТХП о переводе обучающегося на обучение по ИУП. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является проректор по учебной работе, директор филиала РУТХП.

2.6. ИУП составляется учебным управлением РУТХП, филиала РУТХП, согласовывается с первым проректором, проректором по учебной работе, проректором по методической работе, заведующим выпускающей кафедрой, директором филиала РУТХП и утверждается ректором РУТХП. ИУП составляется на основе учебного плана УП ВО соответствующего года набора.

ИУП оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый - в личном деле обучающегося, второй - у обучающегося. Обучающийся своей подписью заверяет, что «второй экземпляр ИУП получил на руки».

2.7. В случае перевода на обучение по ИУП при освоении ОП ВО на основе договора на оказание образовательных услуг заключается дополнительное соглашение к договору.

2.8. Содержание ИУП должно обеспечивать преемственность содержания ОП ВО, отвечать требованиям ФГОС ВО, удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

2.9. Изменение учебного плана путем замены и (или) исключения отдельных дисциплин (модулей) при формировании ИУП не допускается.

3. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучающийся приступает к обучению по ИУП с даты, установленной приказом ректора РУТХП о его переводе на обучение по ИУП.

3.2. Срок обучения по ИУП устанавливается РУТХП в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Годовой объем ОП ВО при обучении по ИУП устанавливается РУТХП с учетом требований ФГОС ВО. Организация процесса обучения по ИУП обучающихся осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.3. Обучающийся в соответствии с ИУП имеет право посещать учебные занятия и проходить промежуточную аттестацию вместе с учебной группой. При необходимости, ему составляется индивидуальное расписание.

3.4. Обучение по ИУП обучающегося может проводиться в форме контактной (в том числе аудиторной) и самостоятельной работы.

3.5. Работу с обучающимся по ИУП осуществляет преподаватель, ведущий данную дисциплину (модуль, практику) или руководитель научно-исследовательской работы, выпускной квалификационной работы обучающегося.

3.6. Прохождение всех видов аттестации обучающегося по ИУП (текущего контроля, промежуточной, государственной итоговой аттестации) проводится в соответствии с локальными актами РУТХП, регламентирующими эти виды аттестаций.

3.7. При прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

3.8. Результаты прохождения промежуточной аттестации (повторной промежуточной аттестации) заносятся в экзаменационный лист, в зачётную книжку обучающегося.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные ИУП, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Выполнение ИУП в установленные сроки является обязанностью обучающегося.

3.10. ГИА обучающихся по ИУП проводится в сроки, установленные для выпускников РУТХП, и регламентируется локальными нормативными актами РУТХП.

3.11. В случае невыполнения индивидуального учебного плана, обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном локальным актом РУТХП, регламентирующим отчисление.

3.12. Обучающийся имеет право отказаться от обучения по индивидуальному учебному плану и перейти на обучение по соответствующей образовательной программе с установленным ФГОС сроком обучения. Отказ от обучения по ИУП оформляется приказом ректора РУТХП на основании личного заявления обучающегося.

4. Порядок организации ускоренного обучения по ИУП

4.1. Ускоренное обучение – процесс освоения ОП ВО в сокращенный срок по сравнению со сроками, установленными ФГОС ВО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

4.2. На ускоренное обучение по ИУП могут быть переведены:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование;
- лица, одновременно осваивающие несколько образовательных программ;
- лица, прошедшие профессиональное обучение;
- лица, которым был осуществлен зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- лица, имеющие иные основания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе лица, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок (например, являющимися победителями или призерами олимпиад, конкурсов иных мероприятий всероссийского, международного уровня, имеющими документально подтвержденные результаты индивидуальных достижений в научно-исследовательской и (или) профессиональной деятельности или иное).

4.3. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программ.

Повышение темпа освоения ОП ВО при ускоренном обучении может быть осуществлено за счет повышения годового объема образовательной программы с учетом ограничений, установленных ФГОС ВО (не более 80 з.е. или иное).

4.4. При обучении по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП ВО рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся. Указанный объем ОП ВО не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

4.4. При переводе на обучение по ИУП, в том числе ускоренного обучения, зачтенные

результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации и вносятся в зачетную книжку обучающегося.

4.5. Ускорение ОП ВО может осуществляться на любой срок: от нескольких недель до нескольких семестров.

4.6. При ускоренном обучении могут формироваться отдельные группы обучающихся.

Для реализации индивидуального учебного плана ускоренного обучения (в случае изменения количества часов или изменения периода освоения дисциплины, модуля или др.) структурное подразделение, отвечающее за составление расписания, составляет (при необходимости) индивидуальное расписание учебных занятий.

4.7. При прохождении промежуточной аттестации не в составе учебной группы для обучающегося по ИУП ускоренного обучения, как правило, оформляется индивидуальный экзаменационный лист или составляется индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость.

4.8. Контроль за выполнением ИУП ускоренного обучения осуществляет учебное управление РУТХП, филиала РУТХП.

4.9. Обучающийся имеет право отказаться от ускоренного обучения на основании личного заявления. Повторная возможность перехода на ускоренное обучение по ИУП не предусматривается.

Ректору ФГБОУ ВО «Российский университет
традиционных художественных промыслов»

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс)

(наименование филиала)

(направление подготовки/специальность)

Заявление
о переводе на ускоренное обучение

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) с учетом ранее полученного образования.

Имею диплом о _____
(вышем/среднем профессиональном образовании, указать реквизиты документа)

об окончании _____
(наименование образовательной организации)

по _____
(наименование направления подготовки/специальности)

Копию диплома прилагаю.

(подпись, дата)

Ректору ФГБОУ ВО «Российский университет
традиционных художественных промыслов»

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс)

(наименование филиала)

(направление подготовки/специальность)

Заявление
о переаттестации дисциплин

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

(наименование направления подготовки, специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению подготовки/специальности _____

(наименование направления подготовки/специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому _____

№ _____ от _____

(дата выдачи)

выданному в _____

(наименование учебного заведения)

(подпись, дата)

Ректору ФГБОУ ВО «Российский университет
традиционных художественных промыслов»

(Ф.И.О. обучающегося)

(курс)

(наименование филиала)

(направление подготовки/специальность)

Заявление о перезачете дисциплин

В связи с переводом на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана

(наименование направления подготовки/специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в

(наименование учебного заведения)

по направлению подготовки/специальности

(наименование направления подготовки/специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому

№ _____ от _____
(дата выдачи)

выданному в _____
(наименование учебного заведения)

(подпись, дата)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАДИЦИОННЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ»**

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Направление подготовки/специальность _____

Вид зачета (переаттестация/перезачет) _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

Председатель комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии

« _____ » _____ 20 ____ г.

г. Санкт-Петербург

Состав комиссии (утвержден приказом РУТХП, филиала РУТХП № _____ от «__» _____ 20 ____ г.)

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

Повестка дня:

Переаттестация (перезачет) дисциплин обучающегося _____
(Ф.И.О.)

по направлению подготовки _____
(шифр и наименование направления подготовки/специальности)

на основании приложения к диплому _____
№ _____ от «__» _____ 20 ____ г., выданному _____,
(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Слушали:

1. _____

Постановили:

2. Переаттестовать (перезачесть) обучающемуся _____
(Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____,
(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных результатов обучения следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению подготовки, специальности _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ОПВО)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

--	--	--	--	--	--

Перевести обучающегося на ____ курс _____ обучения по индивидуальному учебному плану и установить срок обучения ____ года: с _____ по _____.

Председатель комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)

(Фамилия И.О., ученая степень, подпись)