

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»

Принято решением ученого совета
протокол от 02.07.2025 № 10
приказ от 03.07.2025
№ 02-02-59

Согласовано
Студенческим советом
протокол от 01.07.2025
№ 18



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

О.Г. Рьбоникова

Порядок защиты дипломного проекта (работы)
по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство
и народные промыслы (по видам)
в ФГБОУ ВО «Российский университет традиционных художественных промыслов»
и в его филиалах

Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1. Порядок защиты дипломного проекта (работы) по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) в федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» и в его филиалах (далее – РУТХП) содержит основные требования и рекомендации по подготовке к защите и защите дипломных проектов (работ) работ (далее – ДП) по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- с приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- с Уставом РУТХП.

3. Выполнение ДП является заключительным этапом обучения и подводит итог процессу профессионального обучения студентов, служит проверкой освоения ими компетенций, изученных дисциплин и показателем того, в какой мере выпускники могут применять полученные теоретические знания и практические умения в творческой, исполнительской, педагогической и других видах деятельности.

2. Требования к ДП

4. ДП может носить практический характер.

5. Содержанием ДП является разработка проекта и выполнение художественного изделия. По структуре такая работа состоит из художественно-графического проекта, коллекции (комплекта) или изделия, выполненного по этому проекту в материале, пояснительной записки и приложений.

6. Художественно-графический проект представляет собой выполненный в цвете на планшете проект коллекции (комплекта) или сложного декоративного изделия интерьерного или индивидуального назначения. Проект в цвете сопровождается техническим рисунком или чертежом (в зависимости от вида, направленности, квалификации подготовки).

7. В соответствии с художественно-графическим проектом в качестве ДП показывается коллекция (комплект) или сложное изделие определенного назначения, выполненное в материале (в зависимости от вида, специализации). Созданные изделия представляются в полностью готовом виде (коллекции одежды могут быть показаны в виде демонстрации моделей).

8. Содержание пояснительной записки, сопровождающей художественно-графический проект и коллекцию (изделие) в материале, должно соответствовать основным требованиям ФГОС СПО.

В пояснительной записке дается теоретическое и экономическое обоснование создаваемых изделий. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от вида, направленности, квалификации подготовки.

9. ДП может быть логическим продолжением курсовой работы (проекта), идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа (проект) может быть использована в качестве составной части (главы, раздела) ДП.

10. Допускается монтаж эскизов, вариантов цветовых решений, живописных этюдов, зарисовок на листах ватмана или картона.

11. Обязательно наличие шаблонов, калек, выкроек моделей.

3. Функции научного руководителя ДП

13. Для подготовки ДП студенту приказом ректора РУТХП назначаются руководители, при необходимости консультанты по отдельным частям ДП.

14. Основными функциями руководителя ДП:

- разработка индивидуальных заданий;
- разработка индивидуального плана последовательности выполнения ДП;
- консультирование по вопросам содержания проекта;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ДП в материале;
- подготовка письменного отзыва на ДП.

15. По завершении студентом ДП руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебное управление РУТХП.

4. Тематика ДП

16. Темы ДП разрабатываются преподавателями РУТХП совместно со специалистами данного вида и рассматриваются Ученым советом РУТХП. Студенту предоставляется право выбора темы ДП, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ДП должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки специалистов среднего звена.

17. Закрепление тем ДП (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом ректора РУТХП.

18. К выполнению ДП допускаются студенты, прошедшие полный курс теоретического обучения и выполнившие программу производственной практики.

19. Темами ДП могут быть:

- вопросы сохранения и развития русского традиционного прикладного искусства и культуры в целом;
- традиционные народные промыслы и современный дизайн;
- вопросы бытования традиционных сюжетов народного искусства в современной социокультурной сфере;
- исторические, мифологические, литературные сюжеты.

4. Содержание и структура ДП

20. ДП включает в себя художественно-графический проект объекта проектирования; объект дипломного проектирования, выполненной в материале, и пояснительную записку к ДП.

21. Графический проект изделия (комплект, коллекция) выполняется на планшетах в натуральную величину или в масштабе. Графический проект представляется в цвете в соответствии с требованиями, предъявляемыми к чистовым проектам (крокам), по которым изделия (комплект, коллекция) изготавливаются в материале. Художественно-графический проект дополняется графическими зарисовками, живописными этюдами, фор-эскизами, выполненными в процессе проектирования.

Объект ДП, выполняемый в материале, представляет собой коллекцию (комплект) одежды или изделие (комплект изделий) интерьерного или индивидуального назначения – в зависимости от вида, направленности подготовки.

22. Пояснительная записка к ДП, общий объем которой составляет от 40 страниц машинописного (или набранного на компьютере) текста, состоит из нижеперечисленных разделов:

- титульного листа – 1 стр.,
- оглавления – 1 стр.,
- введения, в котором обосновывается избранная тема и дается обзор использованной литературы;
- теоретико-исследовательской главы (до 15 стр.), где излагаются исторические вопросы и актуальность исследуемой темы, описываются средства художественной выразительности, с помощью которых создается художественный образ

исполняемого изделия (комплекта, коллекции) традиционного прикладного искусства; подчеркивается степень новизны и оригинальности проектируемого изделия, анализируется композиция и ее художественное решение. Сюда же включается описание этапов творческой работы над графическим проектом изделия (коллекции), указывается последовательность выполнения ДП;

- **технологической** главы, в котором характеризуются оборудование, инструменты, материалы, применяемые при исполнении изделия (коллекции) в материале, даются описания последовательных стадий технологического процесса выполнения проектируемого изделия (коллекции). Возможно включение схем и рисунков, делающих описание более наглядным. Подробнее описывается впервые применяемые технологические способы, шаблоны, инструменты. Приблизительный объем главы – 10 страниц;

- **экономического** раздела, где дается экономическое обоснование проектируемого изделия (коллекции): расчет себестоимости проектируемого изделия (коллекции), описание уникальности проектируемых изделий (коллекции), исследование рынка аналогичных товаров, определение цены, вывод о рентабельности ДП (10 стр.);

- **заключения**, где формируются выводы о достижении целей, поставленных перед автором проекта, выразительности созданного художественного образа, перспективах развития найденного композиционного решения, о значимости выполненных изделий (коллекции), возможности их применения в производстве (сериями или тиражами), экспонирования в выставочных залах или музеях (3 стр.);

- **списка** использованной литературы. Перечисление книг дается по алфавиту с указанием автора произведения, названия книги, места издания, названия издательства, года издания (до 3 стр.).

Листы пояснительной записки нумеруются подряд, при этом титульный лист идет за номером первым, но нумерация начинается со второго листа.

К пояснительной записке прилагаются также технические кальки, технические рисунки, использованные шаблоны, пробные варианты колористических решений в материале. Они могут быть оформлены приложениями к пояснительной записке.

Изделие, выполненное в материале и соответствующее художественно-графическому проекту.

5. Требования к выполнению ДП

23. Текст рукописи печатается на одной стороне печатного листа белой односторонней бумаги стандартного формата А4 (210х297). Размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего — 20 мм, кегль 14, интервал 1,5.

24. Поля слева оставляют для переплета. При таких полях каждая страница должна содержать приблизительно 1800 знаков (30 строк, по 60 знаков в строке, считая каждый знак препинания и пробел между словами также за печатный знак).

25. Рукопись перепечатывается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или оборотной стороне листа.

26. Все сноски и подстрочные замечания перепечатывают через один интервал на той странице, к которой они относятся. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля страницы.

27. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему ее тексту.

28. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Титульный лист оформляется на стандартном листе и содержит данные РУТХП, факультета, кафедры, название темы, фамилию, имя, отчество студента, номер группы, фамилию, имя, отчество, звание, должность научного руководителя и консультантов (если таковые имеются).

29. Оглавление представляет собой развернутый план ДП, включающий: введение, главы, параграфы, заключение, список использованной литературы, приложения.

30. Основной текст. В заголовки не включаются сокращенные слова и аббревиатуры. Исключены сокращения в подписях под иллюстративным материалом. В основном тексте могут быть использованы общеизвестные аббревиатуры (например, РФ, ДК).

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояние между основаниями строк заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатают с абзацным отступом от начала строки, равным пяти ударам.

Ссылки в тексте на отдельные примеры, номера, таблицы, рисунки нумеруются в последовательном порядке в пределах каждой страницы.

При использовании материала, заимствованного у других авторов, необходимо прямые высказывания брать в кавычки и в сноске указывать источник. Если цитата передается своими словами, то кавычки не обязательны, но в сноске обязательно указывается источник, откуда этот материал взят.

Рисунки, фотографии должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен и загибов.

31. Используемая литература. Список используемой литературы позволяет судить о степени осведомленности студента в изучаемой области и является своеобразным ключом к источникам, которыми пользовался студент при написании ДП.

Список используемой литературы идет в алфавитном порядке. В списке литературы указываются все источники, которыми пользовался автор. В нем должны быть приведены следующие сведения:

- для книг: фамилия и инициалы автора, название книги, место выпуска, издательство, год выпуска, число страниц. (Рузавин Г.И. Научная теория: логико-методологический анализ. – Москва: Мысль, 1978. – 237 с.)

- для статей: фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, сборника, место выпуска, год издания, номер страницы.

32. Приложение является необходимой частью ДП, которая имеет иллюстративно-справочное значение. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны. В качестве приложения возможно включение копий, например, орнаментов, зарисовок, таблиц, технических калек, выкроек, отдельных положений из инструкций и правил.

Приложения оформляются как продолжение пояснительной записки на последних ее страницах. При большом объеме приложения оформляют в виде самостоятельного блока в специальной папке, на лицевой стороне которой дают заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа пояснительной записки.

Каждое приложение должно начинаться с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. Приложения нумеруются арабскими цифрами без знака №, например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки.

6. Рецензирование ДП

33. Выполненные ДП рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций и учреждений культуры и искусства, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой ДП.

34. Состав рецензентов утверждается заведующим выпускающей кафедры. ДП рецензируется не позднее, чем за 20 дней до назначенного срока защиты.

35. Рецензия должна *включать*:

- заключение о соответствии содержания ДП заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела ДП;
- оценку теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку ДП.

36. На рецензирование одной ДП должно быть предусмотрено не менее 4-ти часов.

37. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты ДП.

38. Внесение изменений в ДП после получения рецензии не допускается.

39. Полностью оформленная и подготовленная пояснительная записка вместе с художественно-графическим проектом и изделием (коллекцией) в материале представляется заведующему кафедрой на подпись.

40. Выпускающая кафедра направляет ДП в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) для защиты.

7. Защита ДП

41. Студенту, защищающему ДП, целесообразно подготовить доклад, призванный раскрыть сущность, теоретическое и практическое значение результатов своей работы. Рубрики доклада соответствуют в основных моментах пояснительной записке, раскрывают логику проведенного исследования, характеризуют каждую главу, при этом особое внимание обращается на готовый результат.

42. К тексту доклада могут быть приложены дополнительные материалы, иллюстрирующие исследования (схемы, рисунки, фотографии и т.д.). Все дополнительные материалы должны быть оформлены в удобном для демонстрации виде.

43. Студенту целесообразно подготовить ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве и рецензии на ДП. Ответы должны быть краткими, четкими и аргументированными.

44. Защита ДП проводится на открытом заседании ГЭК. На защиту ДП отводится до одного академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 15-ти минут), чтение отзыва научного руководителя и рецензии, вопросы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ДП, а также рецензента, если он присутствует на заседании.

45. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка ДП, вопросы и особое мнение членов комиссии.

8. Критерии оценок ДП

46. ДП является важнейшей составляющей частью государственной итоговой аттестации выпускника соответствующей выпускающей кафедры и результатом всего процесса обучения в РУТХП, а также показателем уровня теоретической, практической и общенаучной подготовки будущего художника-мастера, преподавателя в области традиционного прикладного искусства.

47. ДП определяет готовность выпускника к осуществлению основных и резервных направлений профессиональной деятельности в качестве индивидуального художника, на предприятиях народных художественных промыслов, художественной промышленности, в учебных заведениях начального, общего, среднего профессионального и высшего, а также дополнительного профессионального образования, в учреждениях культуры и искусства, в области индивидуального предпринимательства.

48. С целью определения соответствия профессиональной подготовки выпускника РУТХП требованиям ФГОС СПО определены нижеперечисленные критерии оценок ДП.

Оценка «отлично» заслуживает ДП, отвечающая следующим требованиям:

1. Наличие всех составных частей ДП:

- художественно-графического проекта,

- коллекции (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства,
 - пояснительной записки к ДП, глубоко раскрывающей тему ДП.
2. Высокохудожественное образное графическое и колористическое решение проекта изделий.
 3. Точная технологическая карта (технологический рисунок) проектируемого изделия.
 4. Высокопрофессиональное исполнение коллекции (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства в материале.
 5. Полное соответствие содержания пояснительной записки основным требованиям к ДП, разработанным РУТХП в соответствии с требованиями ФГОС СПО:
 - глубокое знание традиций прикладного искусства и формирование на их основе художественно-эстетического образа в коллекции или изделии,
 - оригинальное художественное решение темы ДП,
 - наличие новизны в технологическом процессе исполнения ДП,
 - точный расчет экономического обоснования ДП.
 6. Наличие объемных приложений, полностью отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы ДП.

Оценкой «хорошо» оценивается ДП, в которой содержатся:

1. Все составные части ДП:
 - художественно-графический проект,
 - коллекция (комплект, группа) изделий или отдельное сложное изделие традиционного прикладного искусства,
 - пояснительная записка, характеризующая главные особенности раскрытия темы ДП.
2. Выразительное графическое и колористическое решение проекта изделий.
3. Достаточно точная технологическая карта (технологический рисунок) проектируемого изделия.
4. Профессиональное исполнение коллекции (комплекта, группы) изделий традиционного прикладного искусства в материале.
5. Соответствие в целом содержания пояснительной записки основным требованиям к дипломному проектированию, разработанным кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС СПО:
 - знание традиций отечественного и мирового прикладного искусства и формирование на их основе художественно-эстетического образа в коллекции изделий,
 - грамотное художественное решение темы ДП,
 - владение всеми видами технологического процесса исполнения изделия традиционного прикладного искусства (по специализациям),
 - относительно точный расчет экономического обоснования ДП.
6. Наличие приложений, отражающих главные этапы художественно-творческого процесса работы над воплощением темы ДП.

Оценка «удовлетворительно» выставляют за ДП, отвечающая следующим требованиям:

1. Наличие всех составных частей ДП:
 - художественно-графического проекта,
 - коллекции (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства,
 - пояснительной записки, в основном отражающих тему ДП.
2. Удовлетворительное графическое и колористическое решение проекта изделий.
3. Наличие технологической карты (технологического рисунка) проектируемого изделия (с незначительными ошибками).
4. Профессиональное исполнение коллекций (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства в материале (с допустимыми отступлениями от художественно-графического проекта).

5. Соответствие (с отступлениями) содержания пояснительной записки основным требованиям к ДП, разработанным кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- знание в основном традиций прикладного искусства и формирование на их основе художественно-эстетического образа в коллекции изделий,
- допустимое художественное решение темы ДП,
- владение основными видами технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по специализациям),
- расчет экономического обоснования ДП (с возможными отклонениями и допущениями).

6. Наличие приложений, в основном отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы ДП.

Оценка «неудовлетворительно» выставляют за ДП, содержащую следующие показатели:

1. Отсутствие составных частей ДП:
 - художественно-графического проекта,
 - коллекции (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства,
 - пояснительной записки к ДП, в основном отражающих тему ДП.
2. Удовлетворительное графическое и колористическое решение проекта изделия.
3. Наличие технологической карты (технологического рисунка) проектируемого изделия с грубыми ошибками.

4. Профессиональное исполнение коллекций (комплекта, группы) изделий или отдельного сложного изделия традиционного прикладного искусства в материале с отступлениями от художественно-графического проекта.

5. Несоответствия содержания пояснительной записки основным требованиям к ДП, разработанным РУТХП в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- знание в основном традиций прикладного искусства и формирование на их основе художественно-эстетического образа в коллекции изделий,
- допустимое художественное решение темы ДП,
- владение основными видами технологического процесса исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по специализациям),
- расчет экономического обоснования ДП (с возможными отклонениями и допущениями).

6. Отсутствие приложений, отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы ДП.

9. Хранение ДП

49. После каждого заседания ГЭК ДП вместе с вложенными в них отзывами руководителя и рецензента, карточкой учёта успеваемости, компакт-диском с электронной копией ДП передаются секретарем ГЭК в учебно-методическое управление для регистрации и хранения. Срок хранения ДП определяется номенклатурой дел РУТХП, филиала РУТХП. Работы, отмеченные премиями на всероссийских и вузовских конкурсах, хранятся постоянно.

50. По истечении срока хранения на основании акта осуществляется списание ДП, а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

ЗАДАНИЕ
на дипломное проектирование на 20__ / __ учебный год

Студент (ка) _____

Ф.И.О.

Факультет _____

Группа _____

Тема дипломного проекта _____

Руководитель дипломного проекта _____

Консультанты по разделам:

теоретико-исследовательский _____

технологический _____

экономический _____

Срок сдачи дипломного проекта « _____ » _____ 20__ г.

Ректор

Зав. кафедрой _____

Руководитель дипломного проекта _____

« _____ » _____ 20__ года

С заданием ознакомлен _____

(Подпись студента)

ПЛАН КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ДИПЛОМНОМУ ПРОЕКТИРОВАНИЮ

№	Наименование этапов работы над дипломным проектом	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Разработка программы дипломного исследования			
2	Сбор материала, зарисовки по теме дипломного проекта			
3	Разработка эскизной части дипломного проекта			
4	Утверждение графической части проекта в целом и колористических эскизов			
5	Работа над дипломным проектом			
6	Утверждение чистового проекта			
7	Работа над изделием в материале			
8	Работа над пояснительной запиской			
9	Оформление дипломного проекта и представление на рецензию			
10	Защита дипломного (работы)			

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Российский университет традиционных художественных промыслов»
Кафедра _____

Допущена к защите
Ректор

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

Тема _____

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа № _____

Специальность _____

Вид, направленность _____

Руководитель (Ф.И.О., звание, должность)

_____ подпись

Консультанты по разделам:

теоретико-исследовательский _____

технологический _____

экономический раздел _____

Рецензент:

(Ф.И.О., звание, должность) _____ подпись

Дипломный проект защищен.

Протокол ГЭК № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.