

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»
(РУТХП)

Принято решением ученого совета
протокол от 02.07.2025 № 10
приказ от 03.07.2025
№ 02-02-59



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

О.П. Рыбникова

Правила приема
на обучение по программам дополнительного профессионального образования
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский университет традиционных художественных промыслов»
и его филиалы

Санкт-Петербург
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» и его филиалы (далее – Правила) определяет порядок процедуры приема слушателей на образовательные программы дополнительного профессионального обучения.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет традиционных художественных промыслов» (далее РУТХП, Университет).

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами РУТХП.

1.4. Прием по программам дополнительного профессионального образования осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации в рамках государственного задания, формируемого в установленном порядке;
- грантовых средств в рамках проекта;
- на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.5. Прием поступающих осуществляется на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

- а) на дополнительные профессиональные программы:
 - программы повышения квалификации;
 - программы профессиональной переподготовки;
- б) в следующих формах обучения с учетом соответствующих режимов обучения:
 - очная форма – с отрывом от работы,
 - заочная форма – без отрыва от работы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - очно-заочно форма – без отрыва от работы в вечернее время и(или) в выходной день, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются:

- а) лица, имеющие среднее профессиональное образование;
- б) лица, имеющие высшее образование;
- в) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам;

1.6.1. На обучение по дополнительным профессиональным программам за счет бюджетных ассигнований или грантовых средств принимаются лица, соответствующие требованиям, предъявляемым условиями договора (соглашения).

1.7. Прием по программам дополнительного профессионального образования ведется без вступительных испытаний:

- а) на конкурсной основе на места на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и(или) юридических лиц;
- б) на конкурсной основе или конкурсной основе на места на обучение за счет бюджетных ассигнований или грантовых средств в рамках проекта.

1.8. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств, если не предусмотрены ограничения

условиями гранта в рамках проекта или договора, определяющего условия бюджетного финансирования.

1.9. Количество мест для приема на программы дополнительного профессионального образования определяется потребностью регионального рынка труда и возможностью обеспечить качественные условия для реализации учебного процесса (наличие педагогических работников соответствующей квалификации, и аудиторного фонда, компьютерного и программного обеспечения, иные материально-технические условия).

По дополнительным профессиональным программам, финансируемым за счет бюджетных ассигнований или за счет гранта, количество мест определяется условиями договора, гранта и(или) соответствующими документами.

1.10. Содержание программ дополнительного профессионального образования разрабатывается и утверждается в соответствии с локальными нормативными актами РУТХП с учетом федеральных государственных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов.

2. Организация информирования поступающих

2.1. С целью ознакомления поступающего (заказчика) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности РУТХП и его филиалы размещают указанные документы на официальном сайте РУТХП:

2.2. Поступающие могут ознакомиться через размещение на официальном сайте РУТХП с необходимой информацией:

- перечень образовательных программ;
- характеристикой программ обучения
- правилами приема на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности;
- учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий;
- образцами документов, выдаваемых после завершения обучения по программе;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3. Организация приема документов на обучение

3.1. Прием документов для обучения ведется в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

3.2 Прием в РУТХП и его филиалы на программы дополнительного профессионального образования проводится по личному заявлению поступающего на имя ректора РУТХП/филиала.

3.3 Прием слушателей осуществляется на основании следующего комплекта документов:

а) личного письменного заявления слушателя;

б) документа, удостоверяющего личность;

в) документа об образовании и о квалификации. В случае обучения по программе среднего профессионального образования или программе высшего образования предоставляется справка о периоде обучения, а после завершения обучения – документ об образовании и о квалификации;

г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

д) согласие поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3 При подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам иностранными гражданами, необходимо предъявить следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

- документ иностранного государства об образовании, а в случаях, предусмотренных Законом об образовании, также свидетельство о признании иностранного образования;

- виза или другой документ, подтверждающий легальность нахождения на территории России с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) документ обладателя;

- 2 фотографии размером 3х4 (при необходимости).

3.3.1. Заявление о приеме на обучение иностранным гражданином представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании,

консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании).

3.3.2. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.3.3. При приеме на обучение иностранных граждан, поступающий дополнительно предъявляет документ, удостоверяющий гражданство, либо иной документ, предусмотренный Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.4. Документы, необходимые для поступления могут предоставляться следующими способами:

- лично;
- через доверенное лицо (при наличии доверенности);
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в виде почтовых отправлений или доставкой курьером.

3.5. Прием граждан от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по заявке (направлению) на обучение за подписью руководителя с обязательным списком слушателей, представляемых для обучения, а также перечнем требуемой направленности обучения. При этом на каждого слушателя предоставляется полный комплект документов, указанный в пункте 3.3 Правил приема.

3.6. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено образовательной программой.

3.7. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусматриваются. Прием проводится на основании анализа представленных документов об образовании и о квалификации.

3.8. Прием документов проводится в срок, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала обучения.

3.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.10 Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

3.11 Прием иностранных граждан в РУТХП на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по Договорам об образовании, а также за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, если указанное определено международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации.

4. Процедура зачисления

4.1. Слушатель считается принятым для обучения после предоставления необходимых документов, подписания договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг) (в случае оказания платных образовательных услуг), внесения оплаты за обучение (если договором предусмотрена предоплата) и издания приказа ректора РУТХП/директора филиала о зачислении.

4.2. Даты издания приказа о зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам устанавливаются в зависимости от сроков обучения по каждой программе, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала обучения.

4.3. Лицо, зачисленное для обучения по программам дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

4.4. Причинами отказа в зачислении могут быть:

- несоответствие предоставленных документов;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

4.5 В случае отказа слушателя от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если слушателя к занятиям не приступал и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения.

5. Заключительные положения

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования в документ будут внесены соответствующие изменения и отражены в листе регистрации изменений.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и ректором РУТХП и действуют до их замены новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами РУТХП и его филиалов и решаются руководством РУТХП индивидуально в каждом конкретном случае в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.