

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»
(РУТХП)

Принято решением ученого совета
протокол от 31.08.2026 № 1
приказ от 01.09.2026
№ 02-02-90



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A4A07644DABF8B8313D5ADCE128C78
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТРАДИЦИОННЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ»
директор Рыбникова Ольга Петровна
Действителен: с 11.06.2025 по 04.09.2027

О.П. Рыбникова

Положение

о кафедре гуманитарных и социально-экономических дисциплин филиала РУТХП

Общие положения

1. Кафедра является учебно-научным структурным подразделением РУТХП, осуществляющим учебную, методическую, воспитательную и научную работу.

2. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, Уставом РУТХП, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора РУТХП, директора филиала РУТХП, настоящим Положением и иными локальными актами РУТХП.

3. Кафедра непосредственно подчиняется директору филиала РУТХП. Оперативное управление работой кафедры осуществляют заместители директора проректоры согласно своей компетенции.

4. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета РУТХП по представлению директора филиала.

5. Состав и штатную численность Кафедры утверждает ректор РУТХП по представлению директора филиала.

6. Кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, информационную, производственную и материально-техническую базы филиала РУТХП.

7. Основной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной и научно-методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, закрепленным за кафедрой, а также контроль за осуществлением качества преподавания этих дисциплин, включая их методическое обеспечение.

8. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой избирается по конкурсу Ученым советом РУТХП сроком до 5 лет из числа штатных научно-педагогических сотрудников филиала РУТХП по представлению директора филиала, имеющих, как правило, ученую степень или ученое звание, путем тайного голосования. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс один голос, при наличии кворума не менее 2/3 от списочного состава Ученого совета. По итогам голосования ректор издает приказ о вступлении в должность избранного кандидата.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за деятельность кафедры. Сроки и формы отчета заведующего о работе возглавляемой им кафедры устанавливаются заместителем директора по учебной работе и молодежной политике, заместителем директора по научной и методической работе согласно их компетенции.

Заведующий кафедрой:

участвует в работе всех подразделений филиала РУТХП где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры и требует от структурных подразделений и служб филиала принятия мер, обеспечивающих необходимые условия для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов;

разрабатывает и представляет на утверждение заместителем директора по учебной работе и молодежной политике план работы кафедры;

утверждает индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников кафедры, а также другие документы кафедры;

осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения;

представляет руководству филиала РУТХП в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их моральному и материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;

организует разработку учебно-методической документации и информационного обеспечения учебного процесса и несет персональную ответственность за достоверность и своевременность представления их руководству филиала РУТХП;

определяет наиболее эффективные, с точки зрения, качества подготовки специалистов, формы и методы преподавания;

готовит по поручению руководства филиала РУТХП заключения по профилю деятельности кафедры;

выполняет работы и услуги на платной основе по профилю основной деятельности кафедры.

9. Индивидуальный план заведующего кафедрой утверждается директором филиала после согласования с заместителями директора по компетенции.

10. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, учебно-вспомогательный персонал.

11. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовым планом, охватывающим учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую и другие виды работ.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится коллегиально на заседании кафедры под председательством заведующего, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры. Календарный план проведения заседаний является составной частью плана работы кафедры. Решения кафедры принимаются простым большинством голосов членов кафедры и оформляются протоколом.

На заседания могут быть приглашены другие работники филиала, РУТХП, филиалов РУТХП, а также предприятий, учреждений и организаций.

12. Кафедра ведет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебной, научно-методической, научно-исследовательской и других видов работы, перечень которой определяется Номенклатурой дел кафедры.

Функции кафедры

Кафедра выполняет следующие функции:

13. Обеспечивает преподавание закрепленных за кафедрой дисциплин в объеме, установленном соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами и рабочими программами дисциплин, курсов, модулей. С этой целью:

13.1. Принимает участие в разработке основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ, соответствующих современным и перспективным требованиям рынка труда, и их методического обеспечения.

13.2. На основе утвержденных квалификационных характеристик, компетенций специалистов и учебных планов разрабатывает рабочие программы дисциплин, отражающие последние достижения науки, техники, культуры и перспективы их развития, учитывающие потребности рынка на федеральном и региональном уровнях, а также особенности подготовки специалистов на основе внутри и межпредметных логических связей.

13.3. Обеспечивает реализацию на высоком научно-педагогическом уровне разработанных и утвержденных основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ и внедрения современных образовательных технологий.

13.4. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания, повышение

уровня лекций как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, проводит курсовые экзамены и зачеты, анализирует их итоги, подготовкой выпускниками экономической, дипломных проектов, работ, экономической и педагогической частей выпускных квалификационных работ.

13.5. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования.

13.6. Осуществляет подготовку и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава. Устанавливает творческие связи с кафедрами других филиалов и вузов, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или, по поручению руководства РУТХП, другими соискателями.

13.7. Организует и осуществляет воспитательную деятельность, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

13.8. Ведет научную работу в соответствии с планом НИР РУТХП и кафедры.

14. Обеспечивает направленность учебного процесса на формирование у студентов научного мировоззрения.

15. Участвует в научно-исследовательской работе РУТХП, филиала РУТХП:

15.1. Проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-техническим и социально-экономическим проблемам по профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов.

15.2. Обсуждает законченные научно-исследовательские работы и дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.